

Załącznik Nr 1  
do Zarządzenia Nr RG.0050.70.2015  
Wójt Gminy Grodziec  
z dnia 18 września 2015 r.

**OGŁOSZENIE**  
**Wójt Gminy Grodziec**

**ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych o charakterze gminnym w zakresie kultury fizycznej i turystyki w tym wspierania rozwoju sportu w gminie Grodziec pn. „Wspieranie rozwoju sportu przez Gminę Grodziec w roku 2015”.**

**I. Cele i forma zadania objętego konkursem:**

1. Poprawa warunków uprawiania sportu przez zawodników klubów sportowych.
2. Osiągnięcie wysokich wyników sportowych przez zawodników klubów sportowych.
3. Poprawa kondycji fizycznej i zdrowia psychicznego mieszkańców poprzez uczestnictwo w aktywnym stylu życia.
4. Promocja sportu i aktywnego stylu życia.
5. Umożliwienie dostępu do różnorodnych form aktywności sportowej jak największej liczbie mieszkańców Gminy Grodziec.
6. Organizacja i udział w imprezach i wydarzeniach sportowych o charakterze lokalnym i regionalnym.
7. Przeciwdziałanie patologiom społecznym, w tym: problemom alkoholowym, narkotykowym, nikotynowym oraz agresji i przemocy w rodzinie.
8. Działalność kulturalna, edukacyjna i wychowawcza na rzecz społeczności lokalnej.
9. Forma zadania - wspieranie.

**II. Wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację zadania:**

1. Na realizację zadania przeznaczają się środki z budżetu Gminy Grodziec w kwocie 12 000 zł
2. Kwota ta może ulec zmniejszeniu w przypadku stwierdzenia, że zadanie można zrealizować mniejszym kosztem, złożone oferty nie uzyskują akceptacji Wójta Gminy Grodziec.

**III. Termin i warunki realizacji zadania:**

1. Zadanie należy zrealizować w terminie do 30 listopada 2015 r.
2. Realizacja zadania, na którego realizację klub otrzymał wsparcie finansowe nie może być dokonywana przez podmiot nie będący stroną umowy.
3. Nie dopuszcza się pobierania opłat od adresatów zadania.
4. Szczegółowe warunki realizacji zadania będą określone w umowie.

#### **IV. Termin i miejsce składania wniosków:**

1. Oferty należy składać na formularzu zgodnym z załącznikiem nr 1 uchwały Nr XI/67/2015 Rady Gminy Grodziec z dnia 07 września 2015 roku w sprawie określenia warunków i trybu finansowego wspierania sportu w Gminie Grodziec. w Sekretariacie Urzędu Gminy Grodziec w terminie do 24 września 2015 r. Oferty nie będą przyjmowane drogą elektroniczną.
2. Formularz oferty można otrzymać w Urzędzie Gminy Grodziec.
3. Oferta nie złożona we wskazanym terminie lub taka, która wpłynie pocztą po terminie, nie będzie objęta procedurą konkursową.
4. Do wypełnionego czytelnie formularza oferty, podpisanego przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli należy dołączyć następujące dokumenty:
  - a) aktualny odpis z Krajowego Rejestru Sądowego, innego właściwego rejestru lub ewidencji stanowiący o podstawie działalności danego podmiotu (wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert) lub jego kopię poświadczoną za zgodność z oryginałem, opatrzoną aktualną datą, pieczęcią oraz podpisem osoby upoważnionej do składania oświadczeń woli, w imieniu organizacji pozarządowej lub podmiotu,
  - b) w przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji oferenta niż wynika to z KRS lub innego właściwego rejestru - dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta,
  - c) oświadczenie, że wnioskodawca nie jest pozbawiony prawa do otrzymania dotacji budżetowej na skutek przepisów ustawy o finansach publicznych (Dz. U. z 2009 r. Nr 157, poz. 1240),
  - d) statut - kopię poświadczoną za zgodność z oryginałem, opatrzoną aktualną datą, pieczęcią oraz podpisem osoby upoważnionej do składania oświadczeń woli, w imieniu organizacji pozarządowej lub podmiotu.
5. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy dostarczyć w zapieczętowanej kopercie. Na kopercie należy umieścić pełną nazwę wnioskodawcy i jego adres oraz tytuł zadania: „Wspieranie rozwoju sportu przez Gminę Grodziec w 2015 roku” - konkurs ofert.
6. W przypadku składania przez podmiot więcej niż jednej oferty w danym konkursie, wymagany jest jeden komplet załączników (dołączony do jednej z ofert z odpowiednią adnotacją na pozostałych ofertach).
7. W ofercie nie należy zmieniać układu pytań. Należy udzielić odpowiedzi na wszystkie pytania (oferta kompletnie wypełniona); jeśli którekolwiek pytanie nie dotyczy oferenta, czy zgłaszanego przez niego projektu, należy to jasno zaznaczyć, np. wpisać „nie dotyczy”; w przypadku znaku (gwiazdka) postąpić według instrukcji (niepotrzebne skreślić).
8. Wszystkie koszty związane z przygotowaniem oferty oraz dostarczeniem do urzędu ponosi wnioskodawca.

#### **V. Zasady przyznawania dotacji:**

Zasady przyznawania dotacji na realizację w/w zadania określają przepisy:

- a) ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2014 r., poz. 1118 z późn. zm.),
- b) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013 r. Nr 885, jednolity tekst)
- c) ustawy o sporcie z dnia 25 czerwca 2010 r. (Dz. U. z 2014 r. Poz. 715 jednolity tekst)

1. Podmiotami uprawnionymi do złożenia oferty są organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku

publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2014 r., poz. 1118 z późn. zm.), prowadzące działalność statutową w zakresie zadania określonych w konkursie.

2. Złożona oferta musi być zgodna ze wzorem określonym w załączniku nr 1 uchwały Nr XI/67/2015 Rady Gminy Grodziec z dnia 07 września 2015 roku w sprawie określenia warunków i trybu finansowego wspierania sportu w Gminie Grodziec.

3. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji. Dotację na realizację zadania otrzyma podmiot, którego oferta zostanie wybrana w niniejszym postępowaniu konkursowym.

4. Dopuszcza się możliwość przyznania dotacji więcej niż jednemu podmiotowi w granicach łącznej kwoty, o której mowa w dziale II pkt. 1.

5. Rozpatrywane będą wyłącznie oferty kompletne i prawidłowe, złożone według obowiązującego wzoru, w terminie określonym w ogłoszeniu konkursowym.

6. W przypadku, gdy wnioskowana w ofertach wartość dotacji przekroczy wysokość środków przeznaczonych na realizację zadania, zastrzega się możliwość zmniejszenia wysokości dotacji, stosownie do posiadanych środków. W przypadku konieczności zmniejszenia kwoty dotacji w stosunku do wnioskowanej przez podmiot, nie będzie on związany złożoną ofertą. W takim przypadku może negocjować zmniejszenie zakresu rzeczowego zadania lub wycofać swoją ofertę.

7. Podmiot, którego oferta zostanie wybrana w niniejszym postępowaniu konkursowym zostanie powiadomiony o zleceniu zadania publicznego.

8. Wysokość dotacji będzie określona w umowie.

#### **VI. Podmioty uczestniczące w otwartym konkursie ofert i ubiegające się o dotację na realizację zadań powinny spełniać warunki ogólne:**

1. Wsparcie finansowe może otrzymać klub sportowy w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2014 r. poz. 715 jednolity tekst)

2. Ubiegający się o wsparcie finansowe klub sportowy winien spełniać następujący warunek: w przypadku gier zespołowych -klub prowadzi działalność na terenie Gminy Grodziec,

3. Dopuszcza się udział własny oferenta w ogólnej wartości projektu w postaci środków finansowych w tym pozyskanych od sponsorów.

#### **VII. Termin, tryb i kryteria stosowane przy dokonaniu wyboru oferty:**

Wybór oferty nastąpi w terminie do 14 dni roboczych po upływie terminu składania ofert. Oferty złożone na niewłaściwych drukach, niekompletne lub złożone po terminie zostaną odrzucone z przyczyn formalnych.

Przy wyborze oferty będą brane pod uwagę następujące kryteria:

##### **a) Formalne**

1. Druk oferty zgodny ze wzorem.

2. Oferta złożona przez podmiot uprawniony do uczestnictwa w konkursie i podpisana przez osobę/y do uprawnione do reprezentacji.

3. Oferta wraz z wymaganymi załącznikami złożona w terminie.

##### **b) Merytoryczne**

1. Znaczenie i celowość zadania dla gminy Grodziec.

2. Analiza wykonania zadań zleconych podmiotowi dotowanemu w okresie poprzednim z uwzględnieniem w szczególności jakości i terminowości rozliczania dotacji.

3. Liczba i poziom sportowy drużyn klubowych biorących udział w rozgrywkach

ligowych.

4. Liczba zawodników ćwiczących w klubie.

5. Zasoby kadrowe i rzeczowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania.

6. Ocenę przedstawioną w ofercie kalkulacji kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania. Wartość zaangażowania środków własnych musi stanowić minimum 10% całkowitego kosztu zadania (przy czym wkład własny może mieć formę wkładu finansowego i niefinansowego) oraz z innych źródeł finansowania w realizowane zadanie, - wkład finansowy stanowią środki finansowe własne klubu lub pozyskane ze źródeł innych niż budżet Urzędu Gminy Grodziec.

a) wkład niefinansowy stanowi wniesienie wkładu osobowego - w tym świadczenie wolontariuszy i pracy społecznej członków klubu

b) wkład osobowy powinien być udokumentowany przez klub np. poprzez zawarcie umowy z wolontariuszem zgodnie z art. 44 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, kartę pracy wolontariusza, oświadczenie o wniesieniu pracy społecznej przy realizacji zadania.

Za koszty kwalifikowane w ramach realizacji zadania uznaje się koszty ponoszone w związku z działaniami opisanymi w ofercie tj. niezbędne i bezpośrednio związane z realizacją zadania np:

a) zakup sprzętu sportowego,

b) pokrycie kosztów organizowania zawodów i rozgrywek sportowych lub uczestnictwa w nich (opłaty związkowe i rejestracyjne, licencyjne, zezwolenia),

c) opłaty za sędziowanie zawodów,

d) wynagrodzenia kadry szkoleniowej,

e) transport,

f) opłaty startowe,

g) pokrycie kosztów opieki medycznej i badań lekarskich,

h) pokrycie kosztów korzystania z obiektów sportowych dla celów szkolenia sportowego,

i) utrzymanie bazy sportowej przeznaczonej do prowadzenia szkolenia sportowego,

j) ubezpieczenia OC i NW zawodników i trenerów,

k) koszty działań informacyjnych i promocyjnych zadania,

l) dofinansowania kosztów pośrednich związanych z realizacją zadania, jednak nie więcej niż 15% udzielonej datacji, w tym: obsługa księgową i administracyjną, opłaty czynszowe i opłaty mediów, zakup artykułów biurowych i piśmienniczych,

m) wypłaty wynagrodzeń dla zawodników i działaczy klubu,

n) koszty transferu zawodnika,

Koszty niekwalifikowane:

a) poniesione przed rozpoczęciem i po zakończeniu okresu realizacji zadania określonego w umowie,

b) nie mające bezpośredniego związku z działaniami w ramach zadania,

c) uprzednio sfinansowane ze środków budżetu państwa, gminy Grodziec lub innych źródeł, niedozwolone jest podwójne finansowanie tego samego wydatku,

d) odsetki, kary,

e) zapłaty kar, mandatów i innych opłat sankcyjnych, nałożonych na klub lub zawodnika,

f) zobowiązania klubu z zaciągniętej pożyczki, kredytu lub wykupu papierów wartościowych oraz koszty obsługi zadłużenia a także z tytułu podatków i składek ZUS,

g) koszty budowy i modernizacji obiektu sportowego służącego do uprawiania sportu.

Złożone oferty rozpatrzy pod względem formalnym i merytorycznym Komisja konkursowa powołana przez Wójta Gminy Grodziec.

Weryfikacja merytoryczna ofert dokonana zostanie z uwzględnieniem następujących kryteriów.

<b>Lp.</b>	<b>Kryteria</b>	<b>Punkty</b>
1.	Znaczenie i celowość zadania dla Gminy Grodziec (uzasadnienie proponowanego zadania, zakładana ilość osób objętych zadaniem)	0-10
2.	Udział oferenta w rozgrywkach: ligowych, międzyszkolnych i organizowanych przez krajowe związki sportowe zrzeszające kluby sportowe	0-10
3.	Zasoby kadrowe i rzeczowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)	0-10
4.	Ocenę przedstawionej w ofercie kalkulacji kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania (solidność, prawidłowość i celowość przedstawionego budżetu niezbędnego do realizacji zadania oraz adekwatność przewidywanych kosztów do założonych działań i efektów) oraz wysokość wkładu własnego	0-10
	<b>Suma</b>	0-40

Oferty zostaną odrzucone z powodów merytorycznych, jeśli uzyskają łącznie ocenę poniżej 25 pkt.

Komisja konkursowa przedstawi Wójtowi Gminy Grodziec protokół z przeprowadzonego postępowania konkursowego. Decyzję o wyborze oferty i udzieleniu dotacji podejmie Wójt Gminy Grodziec.

Informacja o wynikach konkursu zostanie umieszczona na stronach internetowych ([www.grodziec.pl](http://www.grodziec.pl), [www.bip.grodziec.pl](http://www.bip.grodziec.pl)) oraz tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Grodziec.

## **VII. Ogólne warunki realizacji zadania publicznego:**

Warunkiem zlecenia przez gminę organizacjom pozarządowym lub podmiotom zadania oraz przekazania środków finansowych z budżetu na jego realizację jest zawarcie pisemnej umowy zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r.

W sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011 r. Nr 6, poz. 25). Wójt Gminy Grodziec zastrzega sobie prawo wprowadzenia zmian w umowie dotyczących przyznania środków finansowych na realizację określonego zadania.

Zleceniobiorca zobowiązany jest do:

1. Korekty kosztorysu projektu w przypadku przyznania dotacji w wysokości innej niż wnioskowano.
2. Sprawozdania z wykonania zadania publicznego według wzoru określonego załączniku nr 2 uchwały Nr XI/67/2015 Rady Gminy Grodziec z dnia 07 września 2015 roku w sprawie określenia warunków i trybu finansowego wspierania sportu w Gminie Grodziec.
3. Dostarczenia na wezwanie pracownika Urzędu Gminy Grodziec oryginałów dokumentów (faktur, rachunków) oraz innej dokumentacji celem kontroli prawidłowości wydatkowania dotacji. Powyższa kontrola nie ogranicza prawa do kontroli całości realizowanego zadania pod względem finansowym i merytorycznym.

Wójt Gminy Grodziec  
/-/ Anna Andrzejewska