

Ogłoszenie o otwartym naborze partnerów do wspólnej realizacji projektu w ramach Poddziałania 9.2.1 Rewitalizacja miast i ich dzielnic, terenów wiejskich, przemysłowych i powojaskowych w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014 – 2020.

Gmina Grodziec działając zgodnie z art. 33 ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020 (Dz. U. z 2014 poz. 1146 ze zm.), ogłasza otwarty nabór partnerów pochodzących spoza sektora finansów publicznych, do wspólnej realizacji projektu, w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014 – 2020, Oś Priorytetowa 9 Infrastruktura dla kapitału ludzkiego, Działanie 9.2 Rewitalizacja miast i ich dzielnic, terenów wiejskich, przemysłowych i powojaskowych, Poddziałanie 9.2.1 Rewitalizacja miast i ich dzielnic, terenów wiejskich, przemysłowych i powojaskowych.

Celem partnerstwa jest wspólne przygotowanie i kompleksowa realizacja projektu zgodnie z wymaganiami poddziałania 9.2.1 Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020, którego celem będzie rewitalizacja centrum miasta wraz z przyległym otoczeniem.

Nabór Partnera odbywać się będzie w terminie **do 16 marca 2018 r. (piątek) do godz. 10.00.**

Oferty należy składać w zamkniętej kopercie z adnotacją „Nabór partnerów do projektu w ramach poddziałania 9.2.1” osobiście lub drogą pocztową na adres: na adres: Gmina Grodziec, ul. Główna 17, 62-580 Grodziec w terminie od 23 lutego 2018 roku do 16 marca 2018 r. do godz. 10:00.

Decyduje data wpływu do Urzędu Gminy Grodziec. Otwarcie ofert nastąpi 16 marca 2018 r. o godz. 10:30 w Urzędzie Gminy Grodziec (sala ślubów). Złożone oferty nie podlegają korektom.

Pytania związane z prowadzonym naborem należy składać w formie pisemnej na adres e-mail: ug@grodziec.pl

Wójt Gminy Grodziec

/-/ Anna Andrzejewska

Załącznikami do ogłoszenia o otwartym naborze partnera jest:

1. Regulamin otwartego naboru partnera wraz z załącznikami.

Załącznik nr 1 do Ogłoszenia o otwartym naborze partnera

REGULAMIN OTWARTEGO NABORU PARTNERA:

I. Cel partnerstwa

Celem partnerstwa jest wspólne przygotowanie i realizacja projektu w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa 9 Infrastruktura dla kapitału ludzkiego, Działanie 9.2 Rewitalizacja miast i ich dzielnic, terenów wiejskich, przemysłowych i powojkowych, Poddziałanie 9.2.1 Rewitalizacja miast i ich dzielnic, terenów wiejskich, przemysłowych i powojkowych, którego Beneficjentem będzie Gmina Grodziec.

W ramach realizacji projektu planowane są działania ukierunkowane przede wszystkim na realizację projektów rewitalizacyjnych, których celem będzie ograniczenie problemów gminy w sferze społecznej, gospodarczej, środowiskowej, przestrzenno – funkcjonalnej oraz technicznej zidentyfikowanych w ramach Lokalnego Programu Rewitalizacji dla Gminy Grodziec na lata 2017 – 2023. Przedsięwzięcia ujęte w ramach kompleksowego projektu muszą być ulokowane na obszarze rewitalizacji wyznaczonym w Programie Rewitalizacji.

Wyłoniony w naborze Partner, w przypadku otrzymania przez Gminę Grodziec dofinansowania, będzie współpracował z Gminą Grodziec pełniąc rolę Partnera w realizacji projektu zgodnie z zakresem ustalonym w umowie partnerskiej.

Do zadań partnera, wykonywanych wspólnie z Gminą Grodziec na etapie realizacji projektu, będzie należało m.in. :

1. Wniesienie wkładu w realizację zadań i celu partnerstwa w postaci zasobów ludzkich, zasobów organizacyjnych i technicznych, zasobów finansowych w części działań realizowanych przez partnera, którymi dysponuje w celu realizacji zadań/działań w projekcie,
2. Realizacja działań przypisanych partnerowi,
3. Prowadzenie monitoringu projektu w części działań realizowanych przez partnera,
4. Upowszechnianie informacji na temat projektu, informowanie o źródłach jego finansowania.

II. Zakres tematyczny partnerstwa

Partnerstwo oznacza wspólną realizację projektu rewitalizacyjnego na obszarze objętym Lokalnym Programem Rewitalizacji dla Gminy Grodziec na lata 2017 – 2023, pomiędzy Gminą Grodziec a podmiotami spoza sektora finansów publicznych zgodnie z zawartą umową partnerstwa. Projekt realizowany przez Gminę Grodziec oraz Partnera dotyczyć będzie zdegradowanego fizycznie, społecznie i gospodarczo terenu Gminy Grodziec wymagającego odnowy, czy restrukturyzacji, ze szczególnym uwzględnieniem rozwiązywania problemów społecznych. Projekt obejmować będzie

działania całościowe, integrujące wsparcie na rzecz społeczności lokalnej, przestrzeni i lokalnej gospodarki. Efektem jego realizacji powinno być ograniczenie bądź wyeliminowanie negatywnych zjawisk w sferze społecznej, gospodarczej, środowiskowej, przestrzenno – funkcjonalnej oraz technicznej, które zostały zidentyfikowane w Lokalnym Programie Rewitalizacji dla Gminy Grodziec na lata 2017 – 2023.

Możliwe do realizacji typy projektów wskazane zostały w regulaminie konkursu Nr RPWP.09.02.01-IZ-00-30-001/17 i obejmują:

1. Budowę, przebudowę, rozbudowę, adaptację lub remonty: budynków, obiektów i przestrzeni wraz z przyległym otoczeniem znajdujących się na obszarach rewitalizacji (w tym m.in., domy dziecka, ośrodki walki z patologiami społecznymi, poradnie psychologiczne, świetlice dla dzieci i młodzieży, instytucje kultury, domy kultury, centra aktywności obywatelskiej, Warsztaty Terapii Zajęciowej oraz obiekty służące wsparciu osób wykluczonych) w celu przywrócenia i/lub nadania im nowych funkcji społecznych, gospodarczych, edukacyjnych, kulturalnych lub rekreacyjnych, w tym np.:
 - a. remont lub przebudowę elewacji, fasad i dachów budynków oraz pomieszczeń,
 - b. remont, przebudowę, modernizację instalacji: np. grzewczych, elektrycznych, gazowych i wodno-kanalizacyjnych w budynkach,
 - c. zagospodarowanie przyległego terenu: np. budowę, remont, przebudowę małej architektury, ogrodzeń (tylko w przypadku, kiedy są częścią większego projektu rewitalizacyjnego).
2. Wsparcie inwestycyjne w zakresie budowy, przebudowy, rozbudowy oraz wyposażenia obiektów na potrzeby funkcjonowania podmiotów ekonomii społecznej.
3. Poprawę funkcjonalności ruchu kołowego, ruchu pieszego i rewitalizowanego terenu (tylko w przypadku, kiedy są częścią większego projektu rewitalizacyjnego), w tym:
 - a. budowę, rozbudowę, przebudowę, modernizację lub remont dróg lokalnych na rewitalizowanym terenie (jedynie jako element szerszego projektu rewitalizacyjnego i wówczas gdy przyczyni się do fizycznej, gospodarczej i społecznej rewitalizacji i regeneracji obszarów miejskich lub miejskich obszarów funkcjonalnych jako element kompleksowych programów rewitalizacji),
 - b. budowę, remonty lub przebudowę chodników i przejść dla pieszych oraz wszelkiej infrastruktury pozwalającej na zwiększenie bezpieczeństwa pieszych i rowerzystów (np. ścieżki rowerowe), wraz z zakupem niezbędnego wyposażenia (tylko w przypadku, kiedy są częścią większego projektu rewitalizacyjnego).
4. Poprawa funkcjonalności przestrzeni publicznych rewitalizowanego terenu, w tym wyburzanie budynków i uporządkowanie przestrzeni publicznej (tylko w przypadku, kiedy jest częścią większego projektu rewitalizacyjnego).

5. Renowację wspólnych części wielorodzinnych budynków mieszkalnych (tylko w przypadku, kiedy jest częścią większego projektu rewitalizacyjnego).

Planowany okres realizacji projektu lata 2018-2020.

III. Warunki uczestnictwa w naborze

1. Partnerem w projekcie mogą być podmioty, które wpisują się w katalog Beneficjentów przewidzianych dla podziałania 9.2.1 Rewitalizacja miast i ich dzielnic, terenów wiejskich, przemysłowych i powojennych.
2. Udział Partnera w realizacji projektu nie może mieć charakteru nieznacznego.
3. Partnerem nie może być podmiot wykluczony z możliwości otrzymania dofinansowania (w tym na podstawie art. 207 ust. 4 ustawy o finansach publicznych).

IV. Sposób przygotowania i złożenia oferty

1. Podmiot ubiegający się o wybór na partnera w procedurze otwartego naboru jest zobowiązany do przedłożenia następujących dokumentów (oryginał lub uwierzytelniona kopia):
 - 1) wypełnionego „Formularza zgłoszenia” (załącznik nr 1),
 - 2) aktualnego odpisu (wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert) z rejestru lub odpowiedniego wyciągu z ewidencji, lub inne dokumenty potwierdzające status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących. Honorowane będą wyciągi elektroniczne z baz prowadzonych przez właściwe umocowane ministerstwa.
 - 3) aktualnego statutu podmiotu (jeżeli dotyczy),
 - 4) oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z możliwości otrzymania dofinansowania zgodnie z ustawą o finansach publicznych,
 - 5) oświadczenie o przestrzeganiu ustawy PZP,
 - 6) oświadczenie o niekaralności w zakresie powierzania pracy cudzoziemcom,
 - 7) oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z ubiegania się o dofinansowania zgodnie z ustawą o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary,
 - 8) zgoda na przetwarzanie danych osobowych.Oświadczenia w treści formularza.
2. Oferta oraz wszystkie załączniki do oferty powinny być podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentowania kandydata na Partnera.
3. Kopie dokumentów dołączone do oferty muszą być opatrzone pieczęcią podmiotu, aktualną datą, własnoręcznym podpisem osoby/osób uprawnionej do reprezentowania podmiotu oraz poświadczone za zgodność z oryginałem.

Oferty wraz z wymaganymi dokumentami należy składać w zamkniętej kopercie z „Nabór partnerów do projektu w ramach poddziałania 9.2.1” osobiście lub drogą pocztową na adres: na adres: Gmina Grodziec, ul. Główna 17, 62-580 Grodziec w terminie od 23 lutego 2018 roku do 16 marca 2018 r. do godz. 10:00. Decyduje data wpływu do Urzędu Gminy Grodziec. Otwarcie ofert nastąpi 16 marca 2018 r. do godz. 10:30 w Urzędzie Gminy Grodziec (sala ślubów). Złożone oferty nie podlegają korektom.

V. Procedura konkursowa

1. Informacje o naborze umieszczone są na stronie internetowej bip.grodziec.pl oraz na stronie www.grodziec.pl.
2. Nadesłane oferty będą podlegać ocenie Komisji Konkursowej powołanej przez Wójta Gminy Grodziec w drodze zarządzenia.
3. Ocena ofert składać się będzie z dwóch etapów – oceny spełnienia wymogów formalnych oraz oceny merytorycznej.
4. Ocena formalna – prowadzona będzie poprzez weryfikację spełnienia kryteriów dopuszczających w systemie zero-jedynkowym:
 - 1) Kryterium dopuszczające 1: Lokalizacja projektu Partnera na obszarze wskazanym do rewitalizacji w Lokalnym Programie Rewitalizacji dla Gminy Grodziec na lata 2017 – 2023.
 - 2) Kryterium dopuszczające 2: Kompletność złożonych dokumentów.
 - 3) Kryterium dopuszczające 3: Wpisywanie się projektu Partnera w cele Partnerstwa.
 - 4) Kryterium dopuszczające 4: Zgodność projektu Partnera z wymaganiami działania 9.2.1 WRPO.
 - 5) Kryterium dopuszczające 5: Pozytywny wpływ projektu Partnera na rozwiązywanie problemów zidentyfikowanych dla obszaru rewitalizowanego.
 - 6) Kryterium dopuszczające 6: Oferta została podpisana przez osobę/y upoważnioną/e do składania oświadczeń woli w imieniu Partnera.
5. Ocena merytoryczna punktowa – prowadzona będzie dla Oferentów, których ocena formalna zakończy się wynikiem pozytywnym. Ocena będzie prowadzona w oparciu o wskazane poniżej kryteria:

Lp.	Nazwa kryterium	Punktacja	Sposób oceny
1	Uzasadnienie potrzeby realizacji projektu	0-5	- Liczba odbiorców, którzy potencjalnie będą mogli korzystać z zajęć / przestrzeni na których będą realizowane prace. -Powiązanie planowanych działań z celami społecznymi.

2	Uwzględnienie potrzeb osób niepełnosprawnych	0-2	Uwzględnienie potrzeb osób niepełnosprawnych wpływających na zwiększenie liczby osób z niepełnosprawnościami biorących udział w zajęciach organizowanych przez Lidera i Partnera projektu.
3	Wkład w realizację zadań i celu partnerstwa w postaci zasobów ludzkich, zasobów organizacyjnych i technicznych, zasobów finansowych w części działań realizowanych przez partnera, którymi dysponuje w celu realizacji zadań/działań w projekcie.	0-3	Ilość planowanych zasobów (organizacyjnych, technicznych, finansowych) i osób, które będą realizować zadania związanych z planowaną operacją.
4	Wpływ oferty Partnera na wzrost poziomu aktywności społecznej mieszkańców Gminy Grodziec	0-5	Ocena proponowanej oferty dotyczącej proponowanych zajęć dotyczących zwiększenia aktywności społecznej lokalnej społeczności.
Maksymalna punktacja			15

- Wybrany do wspólnej realizacji projektu będzie partner, który zdobędzie największą liczbę punktów.
- Z przebiegu naboru Komisja Konkursowa sporządza protokół, który powinien zawierać:
 - imiona i nazwiska członków Komisji Konkursowej,
 - liczbę zgłoszonych ofert,
 - punktacje ofert,
 - ewentualne uwagi członków Komisji Konkursowej,
 - podpisy członków Komisji Konkursowej.
- Komisja Konkursowa ulega rozwiązaniu po rozstrzygnięciu naboru i wyłonieniu Partnera do wspólnej realizacji projektu.
- Podmioty biorące udział w naborze zostaną poinformowane o wyniku postępowania konkursowego za pośrednictwem strony internetowej bip.grodziec.pl.
- Z Partnerem, wyłonionym w toku postępowania konkursowego zostanie zawarta umowa partnerska, w celu realizacji wspólnego przedsięwzięcia.

VI. Procedura odwoławcza:

1. Podmiot, który w ramach naboru nie został wybrany do pełnienia funkcji Partnera w projekcie, może wnieść odwołanie od decyzji dotyczącej wyboru Partnera.
2. Odwołanie powinno zostać wniesione w formie pisemnej, w terminie 2 dni roboczych od dnia opublikowania informacji na ww. stronach internetowych o wynikach postępowania konkursowego. Decyduje data wpływu odwołania do Urzędu Gminy Grodziec.
3. Odwołanie należy dostarczyć osobiście, za pośrednictwem poczty lub usług kurierskich do siedziby Urzędu Grodziec.
4. Odwołanie złożone po upływie terminu nie będzie rozpatrywane.
5. Do weryfikacji odwołań zostanie powołana Komisja Odwoławcza, w skład której wejdą niezależni członkowie, niewchodzący w skład Komisji Konkursowej.
6. Komisja Odwoławcza rozpoczyna działalność z dniem powołania.
7. Komisja dokona ponownej oceny oferty, której dotyczy odwołanie. Odwołujący musi szczegółowo uzasadnić przyczynę odwołania.
8. Podmiot składający odwołanie i inne podmioty biorące udział w postępowaniu zostaną poinformowane o wynikach postępowania odwoławczego w przeciągu 2 dni roboczych od zakończenia prac Komisji Odwoławczej.
9. Decyzja Komisji Odwoławczej jest decyzją ostateczną, od której nie służy żaden środek odwoławczy.

VI. Uwagi:

1. Ogłaszający nabór zastrzega sobie prawo do:
 - 1) Negocjowania warunków realizacji zadania,
 - 2) Zmiany szczegółowego zakresu zadań przewidzianych dla Partnera projektu,
 - 3) Wyboru kilku kandydatów na partnerów spełniających w najwyższym stopniu cele partnerstwa i kryteria oceny merytorycznej,
 - 4) Wezwania kandydatów na partnerów do złożenia dodatkowych wyjaśnień,
 - 5) Unieważnienia naboru bez podania przyczyny.
2. W przypadku unieważnienia naboru Gmina Grodziec nie ponosi odpowiedzialności za szkody jakie poniósł z tego tytułu podmiot zainteresowany złożeniem swojej kandydatury lub kandydat na Partnera, który dokonał zgłoszenia, a w szczególności Gmina Grodziec nie ponosi odpowiedzialności za koszt przygotowania oferty.
3. Kandydat na Partnera może złożyć jedną ofertę w ramach naboru.



Załącznik nr 1 Regulaminu otwartego naboru partnera

.....
pieczęć

.....
miejsowość i data

FORMULARZ ZGŁOSZENIA

Partnera do wspólnego przygotowania i realizacji projektu w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014 – 2020

Oś Priorytetowa 9 Infrastruktura dla kapitału ludzkiego

Działanie 9.2 Rewitalizacja miast i ich dzielnic, terenów wiejskich, przemysłowych i powojaskowych

Poddziałanie 9.2.1 Rewitalizacja miast i ich dzielnic, terenów wiejskich, przemysłowych i powojaskowych.

Informacje o podmiocie

Pełna nazwa podmiotu	
Forma organizacyjna	
NIP	
REGON	
Numer KRS lub innego właściwego rejestru	
Adres (województwo, miejscowość, ulica, numer domu, numer lokalu, kod pocztowy)	
Telefon	
Adres poczty elektronicznej	

Osoba do kontaktów roboczych:

Imię i nazwisko	
Stanowisko	
Telefon	
E-mail	



Fundusze Europejskie
Program Regionalny



SAMORZĄD WOJEWÓDZTWA
WIELKOPOLSKIEGO

Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



A series of horizontal dotted lines for writing, spanning the width of the page.



2. Oświadczenia i deklaracje

- 1) Oświadczam/y, że informacje zawarte w niniejszym zgłoszeniu są zgodne z prawdą.
- 2) Oświadczam/y, żenie podlega wykluczeniu z możliwości otrzymania dofinansowania zgodnie z ustawą o finansach publicznych.
- 3) Oświadczam/y, że przestrzega przepisy ustawy Prawo Zamówień Publicznych
- 4) Oświadczam/y, że nie zostałem ukarana/y w zakresie powierzania pracy cudzoziemcom.
- 5) Oświadczam/y, że nie podlega wykluczeniu z ubiegania się o dofinansowania zgodnie z ustawą o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.
- 6) Wyrażam/y zgodę na przetwarzanie moich/naszych danych osobowych wyłącznie do celów przeprowadzenia niniejszej procedury konkursowej na wybór Partnera zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz.U.2016.922 ze zm.)

4. Oświadczam/y, że zgodnie z wymogami zawartymi w dokumentacji dotyczącej naboru Partnera:

- 1) Posiadam/y lub osoba/y zaangażowane do realizacji będą posiadały uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy szczególne nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
- 2) Posiadam/y niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do realizacji projektu,
- 3) Oświadczamy, iż jakiegokolwiek ustalenia dokonane przed zawarciem umowy partnerskiej nie dają nam podstaw prawnych do składania roszczeń finansowych wobec Gminy Grodziec.
- 4) Wyrażam/y zgodę na upublicznienie informacji o wyborze na Partnera projektu,
- 5) Deklaruję/emy gotowość uczestnictwa w przygotowaniu i realizacji projektu partnerskiego.
- 6) Po wyborze reprezentowanego przeze mnie/nas podmiotu jako Partnera projektu, deklaruję/emy podpisanie umowy partnerskiej.

Obligatoryjne załączniki

1. Aktualny odpis (wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert) z rejestru lub odpowiedniego wyciągu z ewidencji, lub inne dokumenty potwierdzające status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących. Honorowane będą wyciągi elektroniczne z baz prowadzonych przez właściwe umocowane ministerstwa.



2. Aktualny statut podmiotu (jeżeli dotyczy).

Miejscowość, data	Podpis/-y osoby/osób upoważnionej/upoważnionych

Uwaga:

1. Zgłoszenie winny podpisać osoby, które zgodnie z zapisami w KRS lub innym dokumencie prawnym są upoważnione do reprezentowania podmiotu na zewnątrz i zaciągania w jego imieniu zobowiązań finansowych (zawierania umów).
2. Załączniki w formie kserokopii należy potwierdzić za zgodność z oryginałem na każdej stronie (pieczętka podmiotu, podpis osoby upoważnionej z pieczętką imienną oraz datą). W przypadku dokumentów wielostronicowych dopuszcza się inny sposób potwierdzania polegający na tym, iż na pierwszej stronie dokumentu zostaje umieszczona klauzula „za zgodność z oryginałem od strony 1 do strony X”, czytelny podpis lub parafka wraz z imienną pieczętką osoby/osób uprawnionej/yh do reprezentacji podmiotu, data oraz pieczęć podmiotu.